

Geschäfts-Nr.: <p style="text-align: center;">HL /</p> Bitte bei allen Schreiben angeben
--

Antrag auf Annahme von gesetzlichen oder gesetzlich zugelassenen Zahlungsmitteln zur Hinterlegung (HS 1)

bei dem Amtsgericht - Hinterlegungsstelle - Nordhorn

1	Name, Vorname, Beruf und Wohnung der hinterlegenden Person	
	Bei Hinterlegung durch eine Vertreterin oder einen Vertreter auch: Name, Vorname, Beruf und Wohnung der Vertreterin oder des Vertreters	
2	Betrag - €	Betrag in Buchstaben
3	Bestimmte Angabe der Tatsachen, welche die Hinterlegung rechtfertigen, insbesondere Bezeichnung der Sache, der Behörde oder des Gerichts und der Geschäftsnummer, wenn die Angelegenheit, in der hinterlegt wird, bei einer Behörde oder einem Gericht anhängig ist:	
	Bezeichnung der dem Antrag beigefügten Schriftstücke:	
4	Bezeichnung der Personen, die als Empfangsberechtigte für den hinterlegten Betrag in Betracht kommen, nach Namen, Vornamen, Beruf und Wohnung:	

5	Falls zur Befreiung der Schuldnerin oder des Schuldners von seiner Verbindlichkeit hinterlegt wird:	
	a) Bitte in Nr. 3 angeben, warum die Schuldnerin oder der Schuldner seine Verbindlichkeit nicht oder nicht mit Sicherheit erfüllen kann.	
	b) Angabe der etwaigen Gegenleistung, von deren Bewirkung das Recht d. in Nr. 4 bezeichneten Gläubigerin oder Gläubigers zum Empfang des hinterlegten Betrages abhängig gemacht wird	
	c) Angabe, ob auf das Recht zur Rücknahme verzichtet wird.	
	d) Angabe, ob die Gläubigerin oder der Gläubiger von der Hinterlegung benachrichtigt ist (§ 374 Abs. 2 BGB) - Nachweis beifügen -	
6	Ort	Datum
		(Unterschrift des Einzahlers)

1. An die nachstehende ZBS - Verfügung zur Annahme der Geldhinterlegung -

Der umstehend in Nr. 2 eingetragene Betrag ist anzunehmen	<input type="checkbox"/> als neue Hinterlegungsmasse	<input type="checkbox"/> zu der vorhandenen Masse	zum Kassenzeichen															
			<table style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td><td style="width: 15%;"> </td> </tr> </table>															
Die Antragstellerin oder der Antragsteller ist aufgefordert worden, den Betrag einzuzahlen			bis zum															
Die Antragstellerin oder der Antragsteller hat den Betrag eingezahlt.			Zahlungsanzeige vom															
			EL.Nr./Zeitbuch-Nr.															
Auszuführende ZBS bei der Bezirksregierung																		
<input type="checkbox"/> Braunschweig <input type="checkbox"/> Hannover <input type="checkbox"/> Lüneburg <input type="checkbox"/>																		

2. Nachricht (HS 5) an Antragstellerin oder Antragsteller Vertreterin oder Vertreter

Amtsgericht _____ - Hinterlegungsstelle - HL _____ / _____	Sachlich und rechnerisch richtig _____, den Amtsgericht Rechtspfleger
--	--

Hinterlegungsschein	Der umstehend in Nr. 2 eingetragene Betrag ist als Geldhinterlegung eingezahlt worden.	Einzahlungstag:
Dienststempel	Gerichtszahlstelle (Bezeichnung wie oben)	Gerichtszahlstelle für die ZBS
	Gebucht: Zeitbuch-Nr.:	Gebucht: Zeitbuch-Nr./EL.-Nr.:
	Ort und Datum	
	Unterschrift (Zahlstellenverwalterin oder Zahlstellenverwalter)	2. Unterschrift
		Eingangsstempel